

До  
Кмет на  
Община Хасково

място за стикер

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване и заверка на копия от ПУП (чл.107, ал.1, т.6 от ЗМДТ)

\*От 1. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / юридическо лице) (ЕГН / ЕИК)

\*адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
(област, община, населено място)  
\_\_\_\_\_ \*тел. \_\_\_\_\_  
(ж.к, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

2. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / юридическо лице) (ЕГН / ЕИК)

адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
(област, община, населено място)  
\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(ж.к, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

3. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / юридическо лице) (ЕГН / ЕИК)

адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
(област, община, населено място)  
\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(ж.к, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Желая да ми/ни бъдат издадени копия от ПУП

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ПРЗ, ПР или ПУР, ПЗ, РУП, ПП за елементи на техн. инфр., извън границите на урб. територии)

в имот/и (ПИ) \_\_\_\_\_ УПИ \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,

местност \_\_\_\_\_ в землище \_\_\_\_\_,

гр.(с.) \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

\* задължителни полета за попълване

**Приложения (оградете в кръг документите, които прилагате):**

1. Копие от документ за собственост;
2. Удостоверение за наследници (*когато документът за собственост е на името на наследодател на заявителя*);
3. Пълномощно (*когато заявлението се подава от пълномощник*);

гр. (с.) \_\_\_\_\_

Заявител/и: 1. \_\_\_\_\_  
(подпис)

2. \_\_\_\_\_  
(подпис)

3. \_\_\_\_\_  
(подпис)

\_\_\_\_\_  
(дата)

- Срок – 7 дни;
- Цена – 3 лева за заверка на един лист;