

До  
Кмет на  
Община Хасково

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на заповед по чл.16, ал.6 от ЗУТ

\*От 1. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / юридическо лице) (ЕГН / ЕИК)

\*адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
(област, община, населено място)  
\_\_\_\_\_ \*тел. \_\_\_\_\_  
(ж.к, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

2. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / юридическо лице) (ЕГН / ЕИК)

адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
(област, община, населено място)  
\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(ж.к, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

3. \_\_\_\_\_  
(име, презиме, фамилия / юридическо лице) (ЕГН / ЕИК)

адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_  
(област, община, населено място)  
\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(ж.к, бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Моля/им да ми/ни бъде издадена заповед съгласно чл.16, ал.6 от ЗУТ \_\_\_\_\_

за имот/и (ПИ) \_\_\_\_\_ УПИ \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
местност \_\_\_\_\_ в землище \_\_\_\_\_,  
гр.(с.) \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

\* задължителни полета за попълване

**Приложения:**

1. Копие от документ за собственост;
2. Удостоверение за наследници (*когато документът за собственост е на името на наследодател на заявителя*);
3. Пълномощно (*когато заявлението се подава от пълномощник*);
4. Заповед за одобряване на ПУП;

гр. (с.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

Заявител/и: 1. \_\_\_\_\_  
(подпис)

2. \_\_\_\_\_  
(подпис)

3. \_\_\_\_\_  
(подпис)

- *Цена – 150 лева;*
- *Срок – 30 дни;*

Община Хасково е Администратор на лични данни с идентификационен номер 163386 и представител Кмета на Община Хасково. Предоставените от Вас лични данни, при условията на чл. 19 от ЗЗЛД, се събират и обработват за нуждите на административната услуга, поискана от Вас и могат да бъдат коригирани по Ваше искане. Достъп до информация за личните Ви данни е гарантиран в хода на цялата процедура. Трети лица могат да получат информация само по реда и при условия на закона. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закон, може да доведе до прекратяване на производството.